



Утверждаю

Директор МБОУ «СПШ№25»

Н.Ф.Белавина

« 28 » 10 2020

### **Алгоритм действий участников образовательного процесса в случае возникновения ЧП в столовой МБОУ «СПШ№25»**

1. Участник образовательного процесса (обучающийся или сотрудник общеобразовательной организации) при возникновении претензии к качеству организации школьного питания обращается к заведующему столовой МБОУ «СПШ№25».
2. Заведующий столовой МБОУ «СПШ№25» незамедлительно информирует о данном факте администрацию общеобразовательной организации и своего непосредственного руководителя ООО «Совушка»
3. Объект претензии (реализуемое блюдо, пищевые продукты, посуда, инородные предметы в пище и т.д.) сохраняется до установления всех обстоятельств возникновения нарушения.
4. Администрация МБОУ «СПШ№25» создает межведственную комиссию с участием представителей общеобразовательной организации (по согласованию), сотрудников ООО «Совушка», оказывающего услуги по организации питания обучающихся, и медицинского работника, закрепленного за общеобразовательной организацией.
5. Возможно привлечение к участию в работе вышеуказанной комиссии представителей родительской общественности.
6. В случае необходимости (сомнительное качество пищевых продуктов или готовых блюд, наличие посторонних примесей, инородных предметов и т.д.) объект претензии по решению комиссии направляется для лабораторно-инструментальных исследований.
7. В случае выявления вины предприятия – организатора школьного питания ООО «Совушка», к нему принимаются штрафные меры, предусмотренные контрактом на оказание услуг по организации питания обучающихся.
8. По результатам проверки администрация МБОУ «СПШ№25» издает приказ.