

План работы
первичной профсоюзной организации
МБОУ «СШ №25» на 2017-2018 гг.

В соответствии с Программой развития деятельности Профсоюза на 2015-2020 гг. одними из важнейших стратегических целей развития Профсоюза является его организационное, кадровое и финансовое укрепление, повышение профессионализма кадров и актива, совершенствование информационной уставной деятельности.

Цель: Создавать благоприятные условия труда и отдыха членам первичной профсоюзной организации МБОУ «СШ №25»

Задачи:

1. Постоянно совершенствовать и поднимать уровень развития и укрепления социального партнерства между администрацией и профкомом.
2. Совершенствовать локальную нормативно-правовую базу деятельности первичной профсоюзной организации.
3. Совершенствовать формы и методы спортивной и культурно – массовой работы с членами профсоюза.
4. Внедрять в практику работы профкома новые информационные технологии.

№	Мероприятия	Сроки	Ответственный	Примечания
Профсоюзные собрания				
1	✓ О совместной работе профсоюзной организации и администрации школы по созданию здоровых, безопасных условий труда, контролю выполнения действующего законодательства в вопросах охраны труда. ✓ Контроль за прохождением медосмотров. ✓ Анализ выполнения коллективных договоров в части нарушения прав работников. ✓ Утверждение плана работы на новый 2017-2018 учебный год.	Август-октябрь 2017г.	Администрация школы, председатель ПО, профком	
	Перевыборы председателя ПК. Организация ведения коллективных переговоров и подготовки проекта коллективного договора (изменений и дополнений).	Октябрь-ноябрь	Администрация школы, председатель ПО, профком	
2	✓ О работе администрации и профкома по соблюдению трудового законодательства. ✓ Утверждение сметы расходов на 2018 год.	Октябрь - ноябрь 2017г.	Администрация школы, председатель ПО, профком	
3	✓ О ходе работы профсоюзной организации и администрации школы по выполнению условий коллективного договора.	Февраль 2018г.	Администрация школы, председатель ПО, профком	
4	✓ О работе школы в летний период и подготовке ее к новому учебному году.	Май 2018	Администрация школы, председатель	

			ПО, профком	
Заседания, работа и проверки профкома				
1	✓ О состоянии готовности учебных помещений школы, соблюдении условий и охраны труда к началу учебного года. ✓ Контроль за прохождением медосмотров. ✓ Обновление правил внутреннего трудового распорядка школы и утверждение его на производственном совещании. ✓ Тарификация педколлектива. ✓ Контроль за соблюдением Положения о порядке и условиях оплаты труда работников МБОУ «СШ №25». ✓ Обновить страничку ПО на сайте ОУ. Дополнить информацию. ✓ Обновить информационный стенд ПК. ✓ Мотивированное мнение на локальные акты. ✓ Совещание членов ПК по организации и распределению общественной нагрузки. ✓ Организация работы ПК с молодыми специалистами и ветеранами педагогического труда. ✓ Провести сверку учёта членов профсоюза. ✓ Составить перечень юбилейных и праздничных дат.	Август-Сентябрь 2017г.	Председатель ПО, профком	
2	✓ О постановке на профсоюзный учет вновь принятых на работу. ✓ О согласовании расписания уроков ✓ О согласовании инструкций по технике безопасности. ✓ Об оформлении электронной базы данных. ✓ О подготовке к праздникам «День пожилых людей» и «День Учителя.	сентябрь	Председатель ПО, профком	
3	✓ Работа культмассового сектора (День пожилых людей, День учителя). ✓ Рейды – проверки санитарно-гигиенического состояния кабинетов школы (рекомендации, помощь). ✓ Рейд – проверка правильности ведения трудовых и медицинских книжек (записи), книги приказов, личных дел учителей (увольнения, назначения).	октябрь	Председатель ПО, профком	
4	✓ О проведении рейда по учебным кабинетам и производственным мастерским школы с целью анализа состояния охраны	ноябрь	Председатель	

	труда и состояния кабинетов. ✓ Рейд – проверка готовности зданий к зиме (утепление, остекление, освещение, утепление подвальных помещений и т.д.) ✓ Смотр по ОТ и ТБ. ✓ Заседание ПК «О результатах проверки ведения личных дел т трудовых книжек сотрудников». ✓ Заседание ПК по вопросу новогодних подарков членам ПК. ✓ Обсуждение приложений коллективного договора, начало работы по принятию нового коллективного договора.		ПО, профком	
5	✓ Утверждение годового статистического отчета. ✓ Проведение проверки оборудования спортзала и технических мастерских. ✓ Составление акта по итогам выполнения соглашения по ОТ и ТБ за год. ✓ Смотр санитарно-гигиенического состояния кабинетов. ✓ Производственное совещание по итогам проверки санитарно-гигиенического состояния кабинетов. ✓ О согласовании графика отпусков работников школы на новый 2017-2018 уч. год. ✓ О подготовке к проведению профсоюзного собрания по выполнению коллективного договора. ✓ Об организации новогоднего праздника и обеспечении новогодними подарками членов профсоюза и новогоднего представления для детей и внуков членов профсоюза. ✓ Работа культмассового сектора (Новый год).	декабрь	Председатель ПО, профком	
6	✓ О выполнении коллективного договора за 2017 год ✓ О правильности начисления зарплаты. ✓ Рейд – проверка санитарно-гигиенического состояния школы ✓ Составить план работы уполномоченных по охране труда. ✓ Заседание ПК по итогам проверки. ✓ О работе страницы профсоюза на школьном сайте.	январь	Председатель ПО, профком	
7	✓ Об итогах проверки правильности оформления трудовых книжек работников. ✓ Проверка журналов по ТБ. ✓ Производственное совещание по ТБ	февраль	Председатель ПО, профком	

	и ОТ. ✓ О проведении мероприятий посвященных 23 февраля и 8 марта. ✓ Подготовка совместно с администрацией отчёта о ходе выполнения соглашения по ОТ и ТБ. ✓			
8	✓ О состоянии делопроизводства ПО. ✓ О соблюдении правил внутреннего распорядка школы. ✓ Рейд проверки санитарно-гигиенического состояния кабинетов. ✓ Проведение мероприятия посвящённого 8 марта	март	Председатель ПО, профком	
9	✓ Рассмотрение заявлений на материальную помощь. ✓ Информировать сотрудников о расходах профсоюзных взносов.	один раз в квартал	Председатель ПО, профком	
10	✓ О состоянии охраны труда в кабинетах повышенной опасности. ✓ О работе уполномоченного по охране труда. ✓ Контроль за проведением аттестации работников.	апрель	Председатель ПО, профком	
11	✓ О согласовании предварительной тарификации сотрудников на новый учебный год. ✓ Об оказании материальной помощи и поощрения членов профкома по итогам года за активное участие в организации профсоюзной работы. ✓ Общественный смотр по ТБ (здания и территория); подготовка к новому учебному году. ✓ Проведение проверки спортзала и технических мастерских. ✓ Расстановка кадров на лето. ✓ Заседание ПК «отчёт о работе ПК за 2017-2018 уч.год. ✓ Утверждение плана работы ПК на 2018-2019 учебный год». ✓ Работа культмассового сектора (25 мая)	май	Председатель ПО, профком	
Информационная работа				
1	✓ Обновление профсоюзного уголка.	ежемесячно	Председатель ПО, профком	
2	✓ Формирование подборок материалов по социально-экономическим, правовым вопросам.	в течение года	Председатель ПО, профком	
3	✓ Информация о планах работы профкома, проводимых мероприятиях.	в течение года	Председатель ПО, профком	

<i>Культурно массовые мероприятия</i>		
✓ День знаний. ✓ Посещение больных учителей и оказание им помощи. ✓ Работа с письмами, заявлениями и жалобами в профком. ✓ Проведение очередных праздничных мероприятий, посвящённых: - Дню учителя - 23 февраля - 8 марта - Новому году - 9 мая - концу учебного года ✓ Контроль за работой школьной столовой ✓ Организация поздравлений учителей-юбиляров. ✓ Способствовать проведению смотров-конкурсов, соревнований и т.д. ✓ Сформировать команду школы для участия в спартакиаде между школами города		

Председатель первичной
профсоюзной организации: _____ / Либанова И.В./

№ п/п	Мероприятия	Сроки выполнения	Ответственные
1	Участие в проведении тарификации педагогических работников	Сентябрь	Председатель ПК, уполномоченный по охране труда
2	Проведение отчетно-выборного собрания. Выбор председателя ППО, членов Профсоюзного комитета	Сентябрь	Председатель ПК, Администрация
3	О выполнении членами профсоюза Правил внутреннего распорядка.	Октябрь	Председатель ПК, уполномоченный по охране труда
4	Работа (совместно с администрацией ОУ) по внесению дополнений и изменений в локальные нормативные акты ОУ	Октябрь	Председатель ПК,
4	Проверка подготовки ОУ к зимним условиям	Ноябрь	Председатель ПК, уполномоченный по охране труда
5	О совместной работе профсоюзного комитета и администрации школы по созданию безопасных условий труда, контролю за выполнением действующего законодательства в вопросах охраны труда.	Январь	Председатель ПК, комиссия ПК по охране труда.
6	О выполнении коллективного договора и внесение в него изменений и дополнений (если есть) на 2017-2018 учебный год.	Март	ПК, Председатель комиссии по трудовым спорам
7	О работе школы в летний период и подготовке ее к новому учебному году.	Май, сентябрь	Председатель ПК, уполномоченный по охране труда
Рассмотреть на заседании профкома следующие вопросы			
1	Утверждение плана работы профсоюзной организации на 2017-2018 учебный год.	Сентябрь	Председатель ПК, члены ПК
2	Рассмотрение графика сменности	В течении года	Председатель ПК, члены ПК
3	Юбилейные поздравления сотрудников ОУ на учебный год.	Сентябрь	Председатель ПК, уполномоченный по охране труда
4	О проведении Дня учителя, Дня пожилых людей.	Октябрь	Председатель ПК, культурно-массовая комиссия.
5	О соблюдении инструкций по охране труда в столовой, мастерской, кабинетах физики,	Октябрь	Комиссия по охране труда, культурно-

	химии, информатики.		массовая комиссия.
6	Об участии профкома школы в подготовке и проведении аттестации педагогов.	Апрель	Председатель ПК
7	Разбор заявлений сотрудников ОУ	По мере поступления	Профком
8	Рассмотрение заявлений на выделение материальной помощи.	В течение года	Профком
Организационно-массовая работа			
1	Обновлять информацию в «Профсоюзном уголке».	По мере необходимости	Культурно-массовая комиссия.
2	Обеспечить своевременное оформление документации (оформление протоколов заседаний профкома, профсоюзных собраний).	По мере необходимости	Председатель ПК, культурно-массовая комиссия.
3	Обеспечить своевременное информирование членов Профсоюза о важнейших событиях в жизни Профсоюзной организации.	Систематически	Председатель ПК, культурно-массовая комиссия.
4	Аналитическая деятельность, работа с документацией по делопроизводству.	В течении года	Председатель ПК, члены ПК
Работа по социальному партнерству и защите трудовых прав и профессиональных интересов членов Профсоюза			
1	Провести рейд по учебным кабинетам, в мастерской, с целью анализа состояния охраны труда.	Август, ноябрь, январь, март.	Уполномоченный по охране труда
2			
3	Организовать проверку обеспеченности работников средствами пожарной безопасности.	Декабрь	Комиссия по охране труда.
4	Обеспечить контроль за проведением аттестации педагогических работников школы в вопросах гласности, объективности оценки труда, соблюдения Положения об аттестации.	В течение года	Председатель комиссии по трудовым спорам
5	Оказание членам профсоюза консультативной, юридической и других видов помощи.	По мере обращений	Председатель ПК, члены ПК.
Массовые мероприятия			
1	Провести вечера отдыха, посвященные: - Профессиональному празднику Дню учителя; - Дню пожилого человека; - Новогодний вечер для работников школы; - Дню защитников Отечества; - Международному женскому дню.	По особому графику	Председатель ПК, культурно-массовая комиссия.
2	Организовать чествование юбиляров: педагогического труда; 50, 55, 60 лет со	В течение года	Председатель ПК, культурно-массовая

	дня рождения.		комиссия.
3	Сформировать команду школы для участия в спартакиаде между школами.	В течение года	Председатель ПК, культурно-массовая комиссия.
4	Организовать выступление художественной самодеятельности смотре-конкурсе работников образования города.	По графику	Председатель ПК, культурно-массовая комиссия.